

ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HCM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT

Địa chỉ: Khu phố 3, Phường Linh Xuân, Quận Thủ Đức, TP. HCM
Điện thoại: (08) 37244555 Fax: (08) 37244500 Website: www.uel.edu.vn



QUY TRÌNH
ĐÁNH GIÁ VÀ CÔNG NHẬN HOÀN THÀNH
TUẦN SINH HOẠT CÔNG DÂN – SINH VIÊN

Mã hiệu : KTKL/CTSV
Ngày hiệu lực : 01/10/2017
Lần ban hành : 02

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Kiểm tra	Phê duyệt
Chức vụ	Chuyên viên	Trưởng Phòng	Ban Giám hiệu phụ trách	Hiệu trưởng
Chữ ký				
Họ và tên	Phạm Thanh Hùng	Võ Văn Trọng	Lê Tuấn Lộc	Nguyễn Tiến Dũng

TRANG THEO DÕI SỐ LẦN SỬA ĐỔI/ĐIỀU CHỈNH TÀI LIỆU

S TT	Tóm tắt nội dung sửa đổi/bổ sung/điều chỉnh	Cơ sở hoặc lý do của việc sửa đổi/bổ sung/điều chỉnh	Lần sửa đổi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

MỤC LỤC

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI ÁP DỤNG
3. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT
4. NỘI DUNG
5. BIỂU MẪU ÁP DỤNG

I. MỤC ĐÍCH

- Nâng cao công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, pháp luật và văn hóa cho sinh viên, nâng cao trách nhiệm công dân, quyền lợi và nghĩa vụ sinh viên.
- Tăng cường trang bị kỹ năng cho sinh viên, thúc đẩy sinh viên phấn đấu học tập, rèn luyện trong giai đoạn phát triển mới của đất nước và bối cảnh hội nhập toàn cầu.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình này có liên quan đến các đơn vị thuộc Trường gắn với mảng công tác quản lý, hỗ trợ sinh viên.

III. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

1. Các định nghĩa:

- Sinh viên chính quy được hiểu là sinh viên đang theo học hệ chính quy tập trung của Trường.
- Tuần sinh hoạt công dân – sinh viên được tổ chức định kỳ hàng năm, cụ thể như sau:
 - + Tuần sinh hoạt công dân – sinh viên đầu khóa dành cho sinh viên năm nhất;
 - + Tuần sinh hoạt công dân – sinh viên giữa khóa dành cho sinh viên năm hai và sinh viên năm ba.
 - + Tuần sinh hoạt công dân – sinh viên cuối khóa dành cho sinh viên năm tư chuẩn bị tốt nghiệp.

2. Từ viết tắt:

- CTSV : Công tác sinh viên;
- SHCD : Sinh hoạt công dân;
- SHCD-SV : Sinh hoạt công dân – sinh viên;
- P. CTSV : Phòng Công tác sinh viên;
- SV : Sinh viên.

3. Tài liệu viện dẫn:

Căn cứ Chỉ thị số 42-CT/TW ngày 24/3/2015 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho thế hệ trẻ giai đoạn 2015 – 2030.

Quyết định số 1501/QĐ-TTg ngày 28/5/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án “Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho thanh niên, thiếu niên và nhi đồng giai đoạn 2015 – 2020”.

Hướng dẫn thực hiện Tuần sinh hoạt công dân – sinh viên của Ban Công tác sinh viên ĐHQG-HCM.

Quyết định số 662/QĐ-ĐHKTL-CTSVC ngày 28/8/2014 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Luật về ban hành Quy chế công tác sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Luật.

Quy trình đánh giá, công nhận hoàn thành Tuần SHCD-SV

Quyết định số 163/QĐ-ĐHKTL-CTSV ngày 04/10/2010 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Luật về việc ban hành Quy định về việc học Tuần sinh hoạt công dân – sinh viên dành cho sinh viên hệ chính quy tập trung.

IV. NỘI DUNG

TT	Trách nhiệm	Nội dung	Hồ sơ
1. Quy trình đánh giá, công nhận hoàn thành Tuần SHCD-SV hàng năm			
1	Chuyên viên phụ trách	P. CTSV ban hành Kế hoạch tổ chức Tuần sinh hoạt công dân – sinh viên hàng năm cho sinh viên hệ chính quy tập trung (ban hành kế hoạch đầu tháng 8).	Kế hoạch
2	Sinh viên	Sinh viên căn cứ theo Kế hoạch được ban hành tham gia học Tuần SHCD-SV theo đúng lịch học cụ thể của từng Khóa.	Mẫu đăng ký học lại
		Đối với SV chưa hoàn thành, SV đăng ký và đóng phí học lại Tuần SHCD-SV tương ứng với năm học chưa hoàn thành (đăng ký theo mẫu đơn học lại).	
3	Chuyên viên phụ trách	P. CTSV tổ chức Tuần SHCD-SV theo Kế hoạch đã ban hành (Đối với sinh viên năm nhất: tổ chức cuối tháng 8; Đối với sinh viên năm hai, ba, tư: tổ chức tháng 9.10).	
4	Sinh viên	SV phải tham gia đầy đủ các buổi học Tuần SHCD-SV theo Kế hoạch đã ban hành (P. CTSV sẽ phát phiếu điểm danh từng buổi học). SV năm nhất sẽ được vắng tối đa 01 buổi trong quá trình học; SV năm hai, ba, tư không được phép vắng trong quá trình học.	Phiếu điểm danh
		Đối với SV năm nhất phải tham gia chương trình về nguồn dành cho Tân sinh viên.	Kế hoạch
5	Sinh viên	Sau khi tham gia học Tuần SHCD-SV, SV phải làm bài thu hoạch.	Bài thu hoạch
6	Chuyên viên phụ trách	P. CTSV tổ chức chấm bài thi SHCD và công bố kết quả (tháng 11).	Kết quả học SHCD
		SV được đánh giá hoàn thành Tuần SHCD-SV từng năm học khi tham gia học tập đầy đủ và bài thu hoạch đạt kết quả 50% trở lên. SV chưa hoàn thành phải tham gia học lại.	
7	Sinh viên Chuyên viên phụ trách	Sau khi P. CTSV công bố kết quả Tuần SHCD-SV hàng năm, SV có thời gian 02 tuần để khiếu nại, phúc khảo về kết quả thi của mình. Sau thời gian trên, P. CTSV sẽ không giải quyết khiếu nại, phúc khảo.	Đơn phúc khảo
		P. CTSV sẽ tổng hợp danh sách SV hoàn thành Tuần SHCD-SV hàng năm và nhập kết quả vào hệ thống quản lý sinh viên của Trường (tháng 12).	Danh sách hoàn thành

Quy trình đánh giá, công nhận hoàn thành Tuần SHCD-SV

TT	Trách nhiệm	Nội dung	Hồ sơ
2. Quy trình tổ chức học lại Tuần SHCD-SV hàng năm			
1	Chuyên viên phụ trách	P.CTSV thông báo tổ chức học lại Tuần SHCD-SV cho SV chưa hoàn thành (tháng 3).	Thông báo
2	Sinh viên	SV đăng ký học lại theo mẫu do P. CTSV ban hành, đóng học phí học lại tại P. KHTC.	Mẫu đăng ký học lại
		SV chỉ đăng ký học lại khi tham gia học lần 1 nhưng chưa hoàn thành. Đối với SV chưa tham gia học lần 1 thì phải đăng ký học lại vào đợt tổ chức Tuần SHCD-SV vào năm học tiếp theo.	
3	Sinh viên	SV tham gia học lại Tuần SHCD-SV đầy đủ theo đúng lịch học của P. CTSV thông báo và làm bài thu hoạch.	Bài thu hoạch
4	Chuyên viên phụ trách	P. CTSV tổ chức chấm bài thi SHCD và công bố kết quả học lại (tháng 3).	Kết quả SHCD
		SV được đánh giá hoàn thành khi tham gia học tập đầy đủ và bài thu hoạch đạt kết quả 50% trở lên. SV chưa hoàn thành phải tham gia học lại vào năm học tiếp theo.	
5	Sinh viên Chuyên viên phụ trách	Sau khi P. CTSV công bố kết quả, SV có thời gian 02 tuần để khiếu nại, phúc khảo về kết quả thi. Sau thời gian trên, P. CTSV sẽ không giải quyết khiếu nại, phúc khảo và sẽ nhập kết quả 3 vào hệ thống myuel.	Đơn phúc khảo
3. Công nhận hoàn thành Tuần SHCD-SV toàn khóa học			
1	Chuyên viên phụ trách	P. CTSV sẽ thông báo danh sách sinh viên chưa hoàn thành Tuần SHCD-SV toàn khóa học vào đầu năm học (tháng 11).	Thông báo
		SV hoàn thành Tuần SHCD-SV hàng năm sẽ được công nhận hoàn thành Tuần SHCD-SV toàn khóa học.	
		SV chưa hoàn thành Tuần SHCD-SV bất kỳ năm học nào sẽ không được công nhận hoàn thành Tuần SHCD-SV toàn khóa học, phải tham gia học lại. SV chưa hoàn thành Tuần SHCD-SV toàn khóa sẽ không được nhận bằng tốt nghiệp.	

V. BIỂU MẪU ÁP DỤNG: Theo mẫu đính kèm.